

## Algemene voorwaarden programma's en diensten

- De onderwijsinstelling is er zelf verantwoordelijk voor om de data goed te noteren en over te dragen aan de desbetreffende collega.
- De onderwijsinstelling neemt **uiterlijk de werkdag van tevoren voor 16.00 uur** contact met ons op als de afspraak niet door kan gaan. Bij te laat afmelden of helemaal geen bericht, zal de bibliotheek de gemaakte voorbereidingskosten in rekening brengen. Het minimum bedrag is € 40,-.
- Als er voor een programma een externe partij is ingehuurd is het te betalen bedrag afhankelijk van de door deze partij in rekening gebrachte kosten. Deze zullen worden doorberekend aan de onderwijsinstelling, ook als er eerder dan een werkdag van te voren afbericht is gegeven.
- Bij ziekte of onvoorziene omstandigheden van de bibliotheekmedewerker krijgt de onderwijsinstelling van ons zo snel mogelijk bericht. Ook maken we dan in overleg een nieuwe afspraak.
- De leerkracht/pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor de orde in de groep en hij of zij is actief betrokken bij het programma.
- Bij inleveren van beschadigde materialen of bij vermissingen zal een bedrag aan de bibliotheek verschuldigd zijn. Dit bedrag wordt bepaald aan de hand van het soort materiaal en de datum van aanschaf.

Augustus 2018